|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AY | HAFTA | SAAT | ÜNİTE | KAZANIMLAR | ETKİNLİK ÖRNEKLERİ | AÇIKLAMALAR |
| ÖĞRENME ALANI: BİLİŞİM OKUR-YAZARLIĞI | | |
| EYLÜL | 4. **5.** | 2 | BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNE GİRİŞ | * Bilişim teknolojileri cihazlarını tanır ve ayırt eder. * Bilgisayarların bilişim teknolojileri dünyasındaki yeri ve önemini bilir. | Geçmişten Günümüze Teknoloji  15 Temmuz Şehitleri Anma Etkinliği | BT Sınıfı Kullanım Kuralları |
| * Donanım ve Yazılım kavramlarını ayırt eder. * Bilgisayarlarda kullanılan donanım birimlerini kullanım alanları ve işlevlerine göre sınıflandırır. * Bilgisayarlarda kullanılan yazılımları kullanım alanları ve işlevlerine göre sınıflandırır. | Bilişim Teknolojilerinin Kullanım Alanları |  |
| EKİM | 1. | 2 | Bilgisayarımı Tanıyorum |  |
| 2. | 2 |  |  |
| 3. | 2 | SAĞLIK VE GÜVENLİK | * Bilişim teknolojilerini kullanırken gerekli ergonomik ortamı sağlamayı bilir. * Bilgisayarlar için uygun ve güvenli bir kullanım ortamı sağlar. | Uygun BT Sınıfı Ortamının oluşturulması | BT sınıfında uygun çalışma ortamı, kurallara eşliğinde öğrencilerle birlikte yapılır. |
| 4. | 2 | * Bilişim teknolojileri kullanırken bilgi güvenliğinin önemini bilir ve faydalanır. * Bilişim teknolojilerinin kullanımı sırasında uyulması gereken yasal düzenlemeleri bilir ve bu düzenlemelere uyar. | Bilgi Güvenliği Sunusu  Cumhuriyet Bayramı  5651 Sayılı Yasa | Bilişim suçları kapsamına giren medya haberleri sınıf ortamında gösterilecek. |
| AY | HAFTA | SAAT | ÜNİTE | KAZANIMLAR | ETKİNLİK ÖRNEKLERİ | AÇIKLAMALAR |
| ÖĞRENME ALANI: BİLİŞİM OKUR-YAZARLIĞI | | |
| KASIM | 1. | 2 | TEMEL BİLGİSAYAR KULLANIMI VE DOSYA YÖNETİMİ | * İşletim sistemini kurallara uygun olarak başlatır ve sonlandırır. * Oturum, kullanıcı ve sistem kavramlarını bilir. | Bilgisayarlar nasıl çalışır? |  |
| 2. | 2 | * Masaüstü ekranın temel ayarlarını bilir ve düzenler. * Bilgisayarı kendi ihtiyaçlarına göre görsel olarak kişiselleştirir. |  | Paint programında bir resim çizilecek ve bu resim masaüstü arkaplan resmi olarak ayarlanacak.. |
| 3. | 2 | * Görev çubuğu özelliklerini bilir ve düzenler. * Başlat menüsünü kişiselleştirir. |  | ***1. Dönem 1. Yazılı Sınav*** |
| 4. | 2 | * İşletim sistemi pencerelerini tanır ve ihtiyaca göre kişiselleştirerek kullanır. |  |  |
| ARALIK | 1. | 2 | * İşletim sisteminde kullanıcı hesaplarını yönetmeyi bilir. * Bilgisayarın temel sistem özelliklerini bilir. | Yeni Kullanıcı Hesabı Oluşturma ve Düzenleme |  |
| 2. | 2 | * Bilgisayara yazılım uygulamalarını yükleyip kaldırabilir. * Bilgisayara yeni donanımlar tanıtabilir. | Donanım Birimleri ile İlişkilendirme | Ağ üzerinden öğretmen bilgisayarındaki yazıcı ve tarayıcı paylaşıma açılacak ve öğrenci bilgisayarlarından bağlantı kurulacak. |
| AY | HAFTA | SAAT | ÜNİTE | KAZANIMLAR | ETKİNLİK ÖRNEKLERİ | AÇIKLAMALAR |
| ÖĞRENME ALANI: BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİ KULLANARAK İLETİŞİM KURMA, BİLGİ PAYLAŞMA VE KENDİNİ İFADE ETME | | |
| ARALIK | 3. | 2 | TEMEL BİLGİSAYAR KULLANIMI VE DOSYA YÖNETİMİ | * Dosya ve klasör özelliklerini bilir. * Dosya türlerini ve kullanım şekillerini bilir. | Dosya Uzantıları |  |
| 4. | 2 | * İşletim sisteminde taşıma, kopyalama ve arama özelliklerini bilir. * Dosya sıkıştırma programlarını tanır ve kullanır. | Dosya Sıkıştırma Prog. | Winzip, winrar, 7zip vb. sıkıştırma programları tanıtılacak ve örnek sıkıştırma uygulamaları yapılacak. |
| 5. | 2 | BİLGİSAYAR VİRÜSLERİ VE GÜVENLİK | * Bilgisayar virüsleri, etkileri, bulaşma şekilleri ve çeşitlerini bilir. * Bilişim teknolojileri cihazlarını virüslere karşı korumasını bilir. * Bilgisayarlara bulaşmış virüsleri tarar ve temizler. | Anti virüsler | Özellikle flash belleklere bulaşmış .EXE virüslerinin temizlenmesi uygulamalı olarak gösterilecek. |
| OCAK | 1. | 2 | BİLGİSAYAR AĞLARI VE İNTERNET | * Bilgisayar ağlarının genel yapısını ve çeşitlerini bilir. | Ağ Ekipmanları |  |
| 2. | 2 | * Donanım, yazılım ve veri paylaşımı yapar. |  | ***1. Dönem 2. Yazılı Sınav*** |
| 3. | 2 | * Temel internet kavramlarını bilir. |  |  |
| AY | HAFTA | SAAT | ÜNİTE | KAZANIMLAR | ETKİNLİK ÖRNEKLERİ | AÇIKLAMALAR |
| ÖĞRENME ALANI: ARAŞTIRMA, BİLGİYİ YAPILANDIRMA VE İŞBİRLİKLİ ÇALIŞMA | | |
| ŞUBAT | 2. | 2 | İNTERNET ADRESLERİ | * İnternet adres yapısını bilir ve analiz eder. | Favori Adreslerim | İnternet adreslerinin yapısı, site uzantıları ve ülke uzantıları belirtilir. |
| 3. | 2 | * Arama motorunu kullanırken farklı arama yollarını bilir ve uygular. | Farklı Arama Yolları | Farklı Arama Yolları etkinliği yapıldıktan sonra AND, OR, NOT, çift tırnak terimlerinin ne anlama geldiği söylenir. |
| 4. | 2 | * İnternet sitelerinden ulaştığı bilginin doğruluğunu sorgular. | İnternet Adreslerindeki Bilgi |  |
| MART | 1. | 2 | YAYINCILIĞA BAŞLIYORUM | * Hazırlanmış belgeler üzerinde metinleri düzenler ve biçimlendirir. | Dile Benden Ne Dilersen | Öğrencilerden gelecekte olmasını istediği 3 dileği maddeler halinde yazması istenerek ürün dosyasında saklanabilir. |
| 2. | 2 | * Hazırlanmış belgeler üzerinde paragrafları düzenler ve biçimlendirir. |
| 3. | 2 | * Sayfayı sütunlara bölmeyi bilir. * Resim ve grafikler üzerinde çalışmayı bilir. | Bilmeceler |  |
| 4. | 2 | * Belgeye SmartArt eklemeyi bilir. * Belgeye Dipnot eklemeyi bilir. | Sanat Dalları | Türkiye’nin bölgeleri konulu bir diyagram oluşturulması istenir. |
| AY | HAFTA | SAAT | ÜNİTE | KAZANIMLAR | ETKİNLİK ÖRNEKLERİ | AÇIKLAMALAR |
| ÖĞRENME ALANI: ARAŞTIRMA, BİLGİYİ YAPILANDIRMA VE İŞBİRLİKLİ ÇALIŞMA | | |
| NİSAN | 1. | 2 | YAYINCILIĞA BAŞLIYORUM | * Masaüstü yayıncılık programlarını bilir. * Publisher ile ne tür tasarımlar yapıldığını bilir. |  | ***2. Dönem 1. Yazılı Sınav***  Aynı haberin farklı gazetelerdeki tasarımlarının incelenmesi istenir. |
| 2. | 2 |
| 3. | 2 | * Farklı yayın türlerini inceler. | Doğum Günü Davetiyesi |  |
| 4. | 2 | SUNU PROGRAMI (MICROSOFT OFFICE POWERPOINT 2007) | * Sunu uygulaması ekranını tanır ve kullanır. * Sunu türlerini bilir ve ayırt eder. |  | Farklı sunu hazırlama programları ile hazırlanmış sunular gösterilerek ön bilgilendirme yapılacak. |
| 5. | 2 | * Sunu hazırlamada slayt ekleme, düzenleme, silme ve biçimlendirme özelliklerini kullanır. | Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı | Sunu programında ***“Giriş”*** menüsü özelliklerinin kullanımı uygulanacak. |
| MAYIS | 1. | 2 | * Slaytlarda metin düzenleme özelliklerini bilir ve kullanır. |  | Sunu programında ***“Tasarım”*** menüsü özelliklerinin kullanımı uygulanacak. |
| 2. | 2 | * Sunularda tablolarla çalışmayı bilir. |  | Sunu programında ***“Ekle”*** menüsü özelliklerinin kullanımı uygulanacak. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AY | HAFTA | SAAT | ÜNİTE | KAZANIMLAR | ETKİNLİK ÖRNEKLERİ | AÇIKLAMALAR |
| ÖĞRENME ALANI: ARAŞTIRMA, BİLGİYİ YAPILANDIRMA VE İŞBİRLİKLİ ÇALIŞMA | | |
| MAYIS | 3. | 2 | SUNU PROGRAMI (MICROSOFT OFFICE POWERPOINT 2007) | * Hazırladığı sunulara multimedya nesneler ekleyerek zenginleştirebilir. | Atatürk’ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı Haftası | Sunu programında ***“Ekle”*** menüsü özelliklerinin kullanımı uygulanacak. |
| 4. | 2 | * Hazırladığı sunulara çizim nesnelere ekleyerek görsel zenginlik kazandırabilir. |  | ***2. Dönem 2. Sınav (Uygulama Sınavı)*** |
| HAZİRAN | 1. | 2 | * Slayt geçişleri ve efekt eklemeyi bilir. |  | Sunu programında ***“Animasyonlar”*** ve ***“Geçisler”*** menüsü özelliklerinin kullanımı uygulanacak. |
| 2. | 2 | * Sunuların gösterimi ve yönetimini bilir. |  | Sunu programında ***“Slayt Geçişi”*** menüsü özelliklerinin kullanımı uygulanacak. |
| 3. | 2 | * Sunuların gösterimi ve yönetimini bilir. |  |  |

*Bu plan Talim Terbiye Kurulu Başkanlığı’nın* ***05/09/2012*** *tarih ve* ***150*** *karar sayılı “***Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Dersi (5, 6, 7 ve 8. Sınıflar) Öğretim Programı**’na” *uygun olarak hazırlanmıştır.*

- Bir dönemde 2 yazılı sınav ve 1 ders içi katılım puanı verilecek.

- SINAV TARİHLERİ

**I.Dönem I. Yazılı : Kasım 3. Haftası**

**I.Dönem II. Yazılı : Ocak 2. Haftası**

**II.Dönem I. Yazılı : Nisan 1. Haftası**

**II.Dönem II. Yazılı : Mayıs 4. Haftası**

Emrah HAS

**Bilişim Teknolojileri Öğretmeni**

19 / 09 / 2016

Nazire KETEN

**Okul Müdürü**